

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Contratação de serviços de lavanderia hoteleira e de rouparia em geral para a unidade Sesc Araxá.

2. JUSTIFICATIVA

A contratação justifica-se em função do término do contrato de 60 meses de serviço de higienização do enxoval da unidade Sesc Araxá. Por se tratar de serviço de natureza continuada e indispensáveis para a operacionalização da unidade, faz-se necessária nova licitação.

Alinhados com a Diretriz Estratégica – **Promover a excelência no atendimento ao cliente**. É importante reforçar que a falta desse serviço inviabiliza a realização da atividade de hospedagem o que pode acarretar impactos negativos acentuados, principalmente do ponto de vista do cumprimento dos contratos firmados para hospedagem, que são reservas previamente realizadas com os trabalhadores do comércio, grupos de turismo social, além do público em geral. Outros impactos estão ligados a perda de receita e desmobilização de colaboradores para uma possível pausa dos serviços.

O quantitativo foi informado com base no histórico de consumo de janeiro a maio de 2023 e junho a dezembro de 2022, tendo em vista que os anos de 2020 e 2021 foram anos atípicos em função da pandemia do Covid-19.

O quantitativo foi validado pela unidade de operação do contrato de lavanderia.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. Será contratada a higienização do enxoval do Hotel Sesc Araxá e rouparia em geral que será detalhado a seguir.

4. DO ENXOVAL E ROUPAGEM EM GERAL

4.1. Da lavagem

4.1.1. A lista das peças que serão lavadas, se encontra no Anexo II.

4.1.2. As peças devem ser higienizadas em processo industrial, respeitando as instruções de lavagem contidas nas etiquetas internas de cada peça, se houver.

4.1.3. As peças felpudas deverão ser lavadas separadamente das demais.

4.1.4. A contratada deverá utilizar somente produtos químicos registrados pela ANVISA e apropriados para cada tipo de peça, conforme as instruções da etiqueta.

4.1.5. A Contratada deverá utilizar racionalmente os produtos adotados, de cuja aplicação nos serviços deverá observar regra basilar de menor toxicidade e livre de corantes.

4.1.6. As dosagens dos produtos a serem utilizadas deverão seguir rigorosamente às instruções do fabricante, visando à garantia do serviço executado.

4.1.7. A Contratada deverá se responsabilizar pela adequação dos processos de lavagem, sempre que se fizer necessário, e sem ônus para a Contratante.

4.1.8. A Contratada deverá apresentar, separadamente, as formulações do processo de lavagem, descrevendo a operação (dosagem dos produtos, tempo de lavagem e temperatura da água) dos procedimentos a serem realizados para sujidade pesada e leve, retirada de manchas (químicas e orgânicas).

4.1.9. O ciclo de lavagem de roupa com sujidade leve deve seguir os seguintes processos: lavagem, 1º enxágue, 2º enxágue, acidulação, amaciamento. Um ciclo completo de lavagem de roupa com sujidade pesada deve incluir: umectação, enxágue inicial, pré-lavagem, lavagem, alvejamento, enxágues, acidulação e amaciamento.

4.1.10. Nos processos de clareamento das peças brancas, não deverão ser utilizados alvejantes à base de cloro ou hipoclorito de sódio.

4.2. Da secagem, passadoria e dobras

4.2.1. Para a secagem da roupa, deverão ser utilizados equipamentos que melhor se adéquem ao tipo das peças e composição do tecido.

4.2.2. A passadoria deve ser realizada respeitando as instruções contidas nas etiquetas de cada peça, se houver.

4.2.3. As peças felpudas (toalhas de banho, rosto e pisos) e (cobertores, mantas e edredons) deverão ser submetidas ao processo de secagem com amaciante. As roupas de cama (lençol, fronha, colcha) deverão ser calandradas ou submetidas a processo específico de passadoria, devendo ser dobradas por processo padronizado pela Contratante.

4.3. Embalagem

4.3.1. As peças deverão ser dobradas e embaladas em sacos plásticos transparentes, a fim de preservar a qualidade e higiene da roupa, podendo ser agrupadas por tipo de peças.

4.3.2. Embalar em sacos plásticos transparentes e individuais as toalhas de banho, de rosto e cobertores, mantas, edredons e travesseiros após secagem.

4.3.3. As fronhas e pisos de banheiro devem ser embalados em sacos plásticos transparentes com 20 peças de cada item.

4.3.4. Os colchões não precisam ser embalados.

4.3.5. Os lençóis devem ser embalados em sacos plásticos transparentes com 10 unidades.

4.3.6. As colchas de piquet devem ser embaladas em sacos plásticos transparentes com 5 peças.

4.3.7. As demais peças que não forem do enxoval, já informadas acima, deverão ser dobradas e embaladas em sacos plásticos transparentes, a fim de preservar a qualidade e higiene da roupa, podendo ser agrupadas por tipo de peças, e ou pendurar em cabide, de acordo com orientação feita na peça pela Contratante.

4.3.8. Os custos com embalagem são de responsabilidade da Contratada.

4.4. Prazos

4.4.1. Coleta/Entrega: O recolhimento e devolução deverá ser realizado todos os dias de domingo a domingo incluindo feriados.

4.4.2. Prazo: 48 horas.

4.4.3. Os rols devem ser devolvidos no prazo máximo de 48 horas da coleta, exceto nos casos de colchão e travesseiros em que o prazo de devolução será de 05 a 10 dias, conforme acordado com a unidade.

4.4.4. Prazos de entrega das lavagens especiais: as lavagens especiais serão realizadas eventualmente nos casos de peças com sujidades severas, que precisem de lavagem específica e intensa. A avaliação sobre a necessidade de lavagem especial será da Contratante. Nestes casos, o prazo para a realização da lavagem especial será de **7(sete) dias** corridos, devendo ser informado ao Contratante o quantitativo de peças que será submetida ao processo especial, não havendo ônus adicional por este tipo de lavagem.

4.5. Relavagem – A Contratante deverá separar as peças que apresentarem qualidade de limpeza ou passadoria insatisfatórias para a realização de um novo processo de lavagem, passadoria ou remoção de manchas, ficando isenta de novo pagamento. O fato será informado à Contratada por meio de formulário próprio da Contratada, discriminando quantidade, tipo de peça e motivo. Nesse caso, o prazo para a entrega das mesmas, será prorrogado por mais 48 horas. As peças relavadas devem ser devolvidas em embalagens de sacos plásticos devidamente identificados.

4.6. Condições de coleta/transporte e entrega

4.6.1. É de responsabilidade da Contratada o fornecimento de malotes, bags ou embalagens para a coleta e transporte das peças que deverão ser identificadas e exclusivas para recolha da roupa suja e exclusivas para entrega da roupa limpa.

4.6.2. Os quantitativos de malotes, bags ou embalagens necessárias para transporte serão definidos e solicitados pela Contratante.

4.6.3. A Contratada deverá efetuar coleta da roupa suja e entrega da roupa limpa no local definido no Anexo III.

4.6.4. A retirada da roupa suja e entrega da limpa deverá ser feita por funcionários da Contratada, devidamente treinados, uniformizados e utilizando EPIs.

4.6.5. O veículo de recolhimento e entrega dos itens de lavagem deve ser fechado e estar devidamente higienizado. É necessária a separação física (divisórias, gaiolas, contêineres, dentre outros) para transporte de roupa limpa e roupa suja, conforme recomendação da ANVISA.

4.6.6. As partes deverão, no ato da coleta, realizar a contagem e conferência das peças separadas previamente pela Contratante por tipo e registrar em formulário específico fornecido pela Contratada, que deverá ser emitido em 03 vias numeradas, com data e horário da coleta, quantidade de roupa entregue discriminada por peças, e assinadas com o nome legível pelos responsáveis da Contratada e Contratante. Uma das vias deverá ficar com o responsável pela Contratante e outra com o da Contratada, a outra via será utilizada para acompanhamento do recebimento. A não participação da Contratada na contagem das peças, será interpretada como o aceite das quantidades informadas pela Contratante no formulário.

4.6.7. No ato da coleta, após a conferência, a contratada deverá discriminar as peças, caso haja presença de manchas (desbotamento, descolorido, queimado, amarelado), presença de rasgos (desfiados, fio puxado e descosturas) e desgastes (esgarçamento, encolhimento e deformação), com processamento e entrega separadamente.

4.6.8. Ficará sob responsabilidade da Contratada, devolver o enxoval devidamente limpo e de acordo com as quantidades de roupas sujas coletadas.

4.6.9. No momento da devolução das peças, a Contratada deverá proceder à entrega de romaneio, com contagem dos itens retirados e itens entregues. As partes realizarão a conferência em conjunto para evitar inconsistências no faturamento.

4.6.10. A Contratada deverá arcar com os custos referentes à reposição de peças do enxoval da Contratante, quando comprovado que o dano foi decorrente de falhas durante o processo de higienização, transportes, extravio ou em qualquer outra etapa do processo.

4.6.11. A reposição das peças danificadas ou extraviadas deve ser por peças com as mesmas características e de qualidade igual ou superior, com a devida avaliação da Contratante, devendo reparar aquelas danificadas ou extraviadas, mas ainda dentro do padrão de aceitabilidade definido pela Contratante, que deverá ser compatível com a peça danificada.

4.6.12. As peças repostas deverão conter a etiqueta personalizada definida pela Contratante com as devidas instruções de uso, cujo custo de produção desse material é de responsabilidade da Contratada.

4.6.13. A indenização das peças deverá ser realizada em até 45 dias úteis, após a notificação da contratante.

5. VIGÊNCIA:

5.1. Prazo de vigência do contrato: 24 meses, contados da assinatura, com possibilidade de renovação de 120 meses, desde que os preços se mantenham vantajosos, nos termos da Resolução do Sesc nº 1.252/12.

5.2. O contrato poderá ser rescindido antecipadamente conforme as regras previstas na minuta contratual.

6. CLÁUSULA DE REAJUSTE

6.1. Os preços registrados na ata poderão ser reajustados por acordo entre as partes, tendo como limite máximo o IPCA ou no caso de sua extinção, por outro indexador que venha substituí-lo, devendo ser observado o período mínimo de 12 (doze) meses contados da data da proposta de preços apresentada pela Contratada ou do último reajuste.

7. LOCAL (IS) DE ENTREGA

7.1. O local está disposto no Anexo III.

7.2. Os quantitativos estão dispostos no Anexo II.

8. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA:

8.1. Serão tratadas na reunião de *Kick off* os principais pontos relacionados ao contrato, prazos, documentação, possíveis dúvidas do fornecedor ou do Contratante.

8.2. Utilizar produtos reconhecidos pela Vigilância Sanitária (ANVISA), conforme Resolução-RDC Nº 59, de 17 de dezembro de 2010 da ANVISA.

8.3. Possuir responsável para analisar e determinar o procedimento mais adequado para lavagem.

8.4. Seguir os procedimentos descritos neste termo para a manipulação de roupas limpas e sujas e quanto ao processo de lavagem das roupas.

8.5. Cuidar e manter instalações e equipamentos com a manutenção adequada.

8.6. Utilizar os termos e definições empregados em lavanderia industrial, assim como a sequência do trabalho na lavanderia, definidos pelas normas técnicas aplicáveis, visando a estabelecer uma linguagem uniforme.



**CNC | Fecomércio MG
Sindicatos Empresariais | Senac**

8.7. Arcar com todas as despesas decorrentes dos materiais necessários à lavação, embalagem e ao transporte das peças, inclusive sacos plásticos, bags e malotes.

8.8. Zelar pela correta destinação dos resíduos sólidos e líquidos, gerados na execução da prestação dos serviços, segundo legislação vigente, sem ônus para a Contratante.

8.9. Apresentar cópia do Manual de Procedimentos da lavanderia, em até 10 (dez) dias após a assinatura do Contrato, contendo todas as rotinas operacionais identificadas abaixo:

- a) Plano de Gerenciamento de Resíduos;
- b) Cópia de certificado de ART;
- c) Fluxograma da roupa na lavanderia;
- d) Descrição de uniformes;
- e) Descrição de EPI's;
- f) Boletim técnico dos produtos químicos usados na lavanderia,
- g) Tempo aplicado no processamento das roupas;
- h) Descrição das rotinas de limpeza da lavanderia e dos carros prateleiras ou do tipo gaiola, se houver, bem como, a frequência com que ocorrerá o evento;
- i) Descrição, passo a passo, dos processos de lavagem, para cada tipo de roupa e grau de sujidade;

9. VISITA DE RECONHECIMENTO

9.1 A visita técnica ao local de prestação do serviço para verificação das condições de acesso, carga, descarga e melhor compreensão dos serviços é FACULTATIVA. A empresa deverá agendar previamente a visita que será realizada na unidade.

9.2. A visita deverá ser agendada diretamente na unidade, através dos telefones listados, conforme anexo III.

9.3. A contratada não poderá alegar sob qualquer pretexto de que desconhecia as condições físicas bem como regime de trabalho do local em que os serviços contratados serão executados.

9.4. A Contratante poderá realizar visita técnica à Contratada sem a necessidade de agendamento prévio com o objetivo de avaliar a infraestrutura das rouparias e as condições técnicas da execução dos serviços.

10. AVALIAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

10.1. O licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar será informado pelo pregoeiro do dia e hora de avaliação das condições de execução e verificação de aptidão.

10.2. O procedimento de avaliação será realizado através de visita da equipe técnica do Sesc em Minas no estabelecimento da licitante proponente para verificação as instalações.

10.3. O prazo para realização da visita é de 5 (cinco) dias úteis contados a partir da convocação feita pelo pregoeiro. O prazo poderá ser alterado conforme a necessidade do Sesc em Minas.

10.4. Durante a visita, serão avaliados os requisitos previstos no ANEXO IV – **LISTA PARA VERIFICAÇÃO DE APTIDÃO.**

10.5. A licitante deverá comprovar o atendimento de pelo menos 80% dos itens listados no ANEXO IV– LISTA PARA VERIFICAÇÃO DE APTIDÃO.

10.6. Após a visita a equipe técnica do Sesc em Minas emitirá parecer técnico com a descrição da avaliação realizada e registros fotográficos e contendo ao final a aprovação ou não.

10.7. O Sesc em Minas Gerais deverá emitir relatório em até 5 (cinco) dias úteis após a visita.

10.8. Caso a proponente não atenda as especificações, será desclassificada e a próxima proponente classificada será chamada para realização da avaliação.

10.9. Este processo ocorrerá até que uma das proponentes seja aprovada.

10.10. A proponente reprovada não terá direito a qualquer indenização.

11. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

11.1. A Contratada deverá apresentar documento de Romaneio numerado correspondente, no momento da entrega das peças.



**CNC | Fecomércio MG
Sindicatos Empresariais | Senac**

- 11.2.** As peças entregues correspondentes ao romaneio serão recebidas provisoriamente, na data da efetiva entrega.
- 11.3.** O recebimento definitivo acontecerá após a verificação da conformidade da lavagem das peças entregues com as especificações constantes neste termo e na proposta.
- 11.3.1.** Caso seja verificada alguma inconformidade nas peças entregues, a Contratada será acionada para recolher e substituir ou reparar no prazo indicado pelo Sesc em Minas. Todo o ônus do recolhimento e substituição é de responsabilidade da Contratada.
- 11.3.2.** A Contratada será responsável por garantir a integridade dos produtos até a entrega.

12. PAGAMENTO:

- 12.1.** O pagamento será efetuado de acordo com a data de emissão da nota fiscal, seguindo os seguintes critérios após o atesto da nota fiscal:
- 12.2.** As notas fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;
- 12.3.** As notas fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;
- 12.4.** As notas fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25;
- 12.5.** A nota fiscal somente será liquidada após o recebimento definitivo.
- 12.6.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.
- 12.7.** O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento;
- 12.8.** Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na nota fiscal e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.

13. SUBCONTRATAÇÃO

- 13.1.** A Contratada não poderá subcontratar o objeto do contrato.

14. PENALIDADES

14.1. As condições de aplicação das penalidades serão previstas na minuta de contrato, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar.

14.2. Situações consideradas graves:

- a) Nos casos em que não houver o ressarcimento do enxoval devido a danos como furos, rasgos, queimados, manchas, anteriormente comunicados ao fornecedor para tratativas de ressarcimentos.
- b) Retenção de grande volume de peças na lavanderia que comprometam a operação do hotel, demonstrado por meio do quantitativo de pendências e rols.
- c) No caso de ausência de regularização de alvará sanitário expedido por órgão regulador responsável.

Situações consideradas médias:

- a) Não fornecimento de bags em quantidade suficientes para atender a demanda do Hotel;
- b) Coletas e devoluções que não ocorrerem nos dias e horários acordados entre as partes;
- c) Os documentos da empresa não estarem atualizados (CND Federal e CRF FGTS);
- d) Apresentação das peças e odor que não tiverem compatíveis a qualidade ou demonstrados por reclamações dos clientes da Contratante.

15. PROPOSTA DE PREÇOS

15.1. Na proposta de preços, o proponente deverá ofertar percentual de desconto que irá incidir sobre a tabela valores unitários.

16. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

16.1. MAIOR DESCONTO LINEAR.

17. VALOR DO CONTRATO

17.1. O valor contratual estimado será de **R\$ 722.424,00**. (Setecentos e vinte e dois mil quatrocentos e vinte e quatro reais). Valor máximo conforme capacidade de atendimento do hotel.

Memória de cálculo: **nº de uhs x valor médio do serviço por quarto (R\$) com base em histórico x 31 dias x 12 meses + 50% de reajuste de contrato considerando 05 (cinco) anos.**

17.2. O valor contratual foi elaborado conforme memória de cálculo anexo II.



**CNC | Fecomércio MG
Sindicatos Empresariais | Senac**

17.3. Os quantitativos informados são apenas estimativas, e que a Contratante se reserva no direito de não consumir o quantitativo total, podendo haver ainda, variações de um item para outro, conforme demanda.

18. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

18.1. Alvará de autorização sanitária da empresa participante emitido pelo órgão regulador responsável.¹

19. FISCALIZAÇÃO

19.1. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações da Contratada, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

19.2. A execução do objeto da presente licitação, será acompanhada pelo fiscal designado pelo Sesc em Minas Gerais.

20. GESTOR DO CONTRATO

20.1. Coordenador de Hospitalidade e Governança

¹ O Alvará Sanitário é uma exigência da legislação municipal (Lei 2547/1992). É um documento emitido pelas autoridades de Saúde que atestam que o estabelecimento cumpre com as normas de higiene e segurança necessárias para a realizar suas atividades de forma adequada. A exigência de alvará sanitário em licitação de serviços de lavanderia hoteleira se justifica pela necessidade de garantir a saúde pública, controlar infecções, cumprir regulamentações e manter uma reputação positiva. Essa medida é essencial para garantir que a lavanderia selecionada cumpra os requisitos de higiene e segurança necessários para o bom funcionamento dos serviços e para a satisfação dos hóspedes. Para a licitação, sua exigência garante que a lavanderia hoteleira esteja em conformidade com as regulamentações locais, evitando problemas legais e garantindo um serviço de qualidade aos hotéis contratante.

ANEXO II

DESCRIPTIVO DAS PEÇAS E MEMÓRIA DE CÁLCULO

A MEMÓRIA DE CÁLCULO DESTA CONTRATAÇÃO LEVOU EM CONSIDERAÇÃO OS QUANTITATIVOS ESTIMADOS GASTOS EM UM ANO, PROJETADO PARA UMA CONTRATAÇÃO DE 24 MESES, OU SEJA, CONSIDERANDO OS QUANTITATIVOS MULTIPLICADO POR 2.

A MEMÓRIA DE CÁLCULO É APENAS PARA FINS DE INFORMAÇÃO PARA A CONCEPÇÃO DO PORTE DA CONTRATAÇÃO E NÃO É UMA GARANTIA DE CONSUMO DOS QUANTITATIVOS UNITÁRIOS E TOTAIS AQUI APRESENTADO.

	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT
1	CAPA DE TRAVESSEIRO	Tecido: Sarja 100% algodão /// Medidas: 50cm x 70 cm /// Cor: branca.	3648
2	CAPA PROTETORA DE COLCHÃO CASAL	Medidas: 138cm x 188cm x 25cm /// Cor branca // Tampo: tecido 60% poliéster /40% viscose /// Enchimento: Manta não tecido 100% poliéster siliconada /// Forro tampo: 85% poliéster 15% poliuretano/lateral: 100% poliéster //.	912
3	CAPA PROTETORA DE COLCHÃO QUEEN	Medidas: 158cm x 198cm x 30cm ///Tampo: tecido 60% poliéster /40% viscose /// Enchimento: Manta não tecido 100% poliéster siliconada /// Forro tampo: 85% poliéster 15% poliuretano/lateral: 100% poliéster ///	912
4	CAPA PROTETORA DE COLCHÃO SOLTEIRO	Medidas: 078cm x 188cm x 025 cm /// Cor branca /// Tampo: tecido 60% poliéster /40% viscose /// Enchimento: Manta não tecido 100% poliéster siliconada /// Forro tampo: 85% poliéster 15% poliuretano/lateral: 100% poliéster.	1824
5	COBERTOR CASAL	Medidas: 230cm x 245 cm /// Tecido: 100% acrílico.	3660
6	COBERTOR SOLTEIRO	Medidas: 160 cm x 220cm com variação de 220cm x 250cm /// Tecido: 100% acrílico.	2900
7	COLCHA CASAL	Tecido tipo Piquet - 100% algodão ou 58% algodão e 42% poliéster /// Medidas: 200cm x 255cm (casal) /// Grm 280. //Tecido misto medida 200x 255cm	9544
8	COLCHA SOLTEIRO	Tecido tipo Piquet - 100% algodão 58% algodão e 42% poliéster /// Medidas: 145cm x 255cm (solteiro)/// Tecido misto, medida 145x255 cm	4500
9	COLCHÃO	Espuma, densidade D33, com alça, antialérgico, antimoho. Capa tecido misto /// Casal (1,80m x 2,00m e variações, solteiro (0,78m x 1,88m e variações, 1,98m x 1,58m e variações).	50
10	COLCHÃO DE BERÇO	Medida: 0,60m x 1,30m /// Espuma selada.	20
11	CORTINAS (M2)	Tecido: Poliéster, linho, gorgurinho, trama de linho, jacquard, veludo, chantung, plástico.	372

12	EDREDOM CASAL	Edredom de microfibra 180 fios (100% poliéster) – antiácido, antifúngico, antialérgico. Costura reforçada com acabamento em viés - manta siliconada de 250 g/m². Medidas: 1,80m x 2,40 m	3660
13	EDREDOM SOLTEIRO	Edredom de microfibra 180 fios (100% poliéster) – antiácido, antifúngico, antialérgico. Costura reforçada com acabamento em viés - manta siliconada de 250 g/m². Cor: Branco Medidas: 1,50mx 2,40m	8000
14	EDREDOM/ QUEEN	Edredom de microfibra 180 fios (100% poliéster) – antiácido, antifúngico, antialérgico. Costura reforçada com acabamento em viés - manta siliconada de 250 g/m². Cor: Branco ///Medidas: 2,20m x 2,40 m	1800
15	FRONHA	Tecido: 100% algodão, 180 fios ou 50% algodão e 50% poliéster /// Medidas: 0,50cm x 0,70cm /// Cor: branca.	41250
16	FRONHA DE TRAVESSEIRO BEBÊ	Tecido: 100% algodão, 180 fios /// Medidas: 0,30cm x 0,40cm /// Cor: branca.	100
17	LENÇOL CASAL	Composição: 100% algodão / 50% e algodão e 50% poliéster 180 a 200 fios /// Medidas: 2,50m x 2,90m /// Sem elástico.	30.000
18	LENÇOL DE BERÇO	Composição: 100% algodão, 180 fios /// Medidas: 1,54m x 1,25m /// Sem elástico.	112
19	LENÇOL QUEEN/OU MEDIDA ESPECIAL	Composição: 100% algodão, 180 a 200 fios /// Medidas: 2,80m x 2,50m ou 2,80 x 2,85 cm /// Sem elástico.	2500
20	LENÇOL SOLTEIRO	Composição: 100% algodão, 180 a 200 fios /// Medidas: 1,60m x 2,50m /// Sem elástico.	13.000
21	MANTA CASAL	composição 100% poliéster, microfibra; medida 1,80x2,20m/gramatura mínima de 280 g/m.	3660
22	MANTA SOLTEIRO	composição 100% poliéster, microfibra; medida mínima 150x200 /gramatura mínima 250g/m a 300g/m.	3200
23	PISO DE BANHEIRO	Tecido: 90% algodão, 10% poliéster ///Medidas: 50cm x 70cm /// Gramatura 700 g/m².	18700
24	REDE	Tecido: Algodão /// Medidas: 4,00m x 1,20m.	300
25	SAIA BOX CASAL	Composição: 50% Algodão, 50% poliéster ou 100% algodão. Medidas: 188 cm X138 cm x 24 cm..	380
26	SAIA PARA BOX SOLTEIRO/ QUEEN	Composição: 50% Algodão, 50% poliéster ou 100% algodão. Medidas: 188 cm 78 cm x 24 cm//Queen 1,98 x 0,32m.	760
27	TAPETE (m2)	Tecido: Viscose, poliéster, algodão, fibra sintética.	60
28	TOALHA DE BANHO	Medidas: 86cm x 152cm ou 76cm x 152cm ou 80cm x 140 cm ///Cor: branca /// Aproximadamente gramatura 480 e 610 g/m² . Tecido: 95% algodão e 5% poliéster fio penteado (pode variar 90% algodão e 10 % poliéster).	34932



CNC | Fecomércio MG
Sindicatos Empresariais | Senac

29	TOALHA DE ROSTO	Medida 48cm x 85cm (pode variar entre 45cm x 90cm ou 50cm x 80cm) /// Cor: branca ///gramatura 480 g/m ² pode variar entre 480 a 610 g/m ² . Tecido: 95% algodão e 5% poliéster fio penteado (pode variar 90% algodão e 10% poliéster).	15.000
30	TRAVESSEIRO	Fibra de poliéster siliconada ///Capa 100% percal entre 180 a 200 fios/// Aproximadamente 500g de enchimento, com no mínimo 180 fios //Cor: branca /// Gramatura da capa de no mínimo 200g/m ² /// Tamanho da peça (largura x comprimento): 50cm x 70 cm.	1200
31	TRAVESSEIRO PARA BEBÊ	Cor: branca, com enchimento de fibras poliéster siliconado, impermeabilizado /// Capa percal de no mínimo 180 fios ///Gramatura da capa de no mínimo 200g/m ²	48
32	BANDEIRA	Tecido 100% poliéster	20
33	COLETES ESPORTIVOS	Tecido: tactel, malha, poliamida, poliéster, helanca /// Medidas: P, M, G e GG. Tamanho único.	316
34	MEIÃO DE FUTEBOL	meião em 4 fios, modelagem anatômica, punho duplo	240
35	ROUPA DE FUTEBOL	Camisa esportiva personalizada: tecido 100% poliéster dryICN, golas e mangas curtas. Calção esportivo: tecido 100% poliéster dryICN, com elástico e cordão de regulagem na cintura.	350
36	TOALHA DE MESA	Tecido: Poliéster/algodão/tergal/renda/cetim/chitão/oxford tecido misto.	2400
TOTAL			210330



CNC | Fecomércio MG
Sindicatos Empresariais | Senac

ANEXO III

ENDEREÇO E TELEFONE DA UNIDADE

UNIDADE	ENDEREÇOS	TELEFONES
HOTEL SESC ARAXÁ	R. Dr. Edmar Cunha 150 - B. Santa Terezinha - Araxá/MG	(34) 3201-8110 – Coordenação da Unidade



CNC | Fecomércio MG
Sindicatos Empresariais | Senac

ANEXO IV - LISTA PARA VERIFICAÇÃO DE APTIDÃO

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA		
Razão Social:		
Nome Fantasia:		
Alvará de funcionamento:		Inscrição estadual:
CNPJ:		e-mail:
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	CEP:
Telefones:		Fax:
Ramo de Atividade:		
Número de funcionários:		Número de turnos:
Responsável Técnico:		Formação Acadêmica:
Responsável Legal/Proprietário:		
Funcionário da empresa:		
Data da verificação:		

ITEM – ÁREA SUJA	ATENDE	NÃO ATENDE
Abertura específica para a entrada dos carros de transporte de roupas sujas		
Sala composta por áreas de recepção, classificação, pesagem/contagem e lavagem de roupa suja compatível com o volume de roupa recebida		
Ponto de água para lavagem do ambiente		
Pisos e paredes de material impermeável e lavável, livre de rachaduras, trincas, defeitos e ralos para escoamento de água /ou outros		
Equipamento de proteção individual adequado e suficiente para o número de funcionários		
Presença de carrinho para transporte de roupas sujas		
Acesso ao manual de procedimentos referente à manipulação dos saneantes por sistema automatizado de dosagem e distribuição ou manual com a inclusão dos equipamentos de proteção individual e orientações quanto aos riscos químicos		
Acesso (Visualização) à Ficha de informação de segurança de produtos químicos (FISPQ)		
ITEM – AREA LIMPA	ATENDE	NÃO ATENDE
Sala composta por áreas de centrifugação, secagem calandragem, seleção para conserto e relavagem ou baixa, dobragem, preparo de pacotes, armazenamento e distribuição		
Ponto de água para lavagem do ambiente		
Pisos e paredes de material impermeável e lavável, livre de rachaduras, trincas, defeitos e/ou outros		
ITEM – INSTALAÇÃO ELÉTRICAS	ATENDE	NÃO ATENDE
Instalações elétricas embutidas e se exteriores revestidas de tubulações isolantes e fixadas		
ITEM – ABASTECIMENTO DE ÁGUA	ATENDE	NÃO ATENDE
Sistema de abastecimento ligado à rede pública		
Reservatório de água dotado de tampa, livre de vazamentos e infiltrações		
Frequência apropriada de higienização do reservatório de água (intervalo máximo de 6 meses), comprovada por meio de registros		
Qualidade da água atestada por laudos laboratoriais.		
ITEM – EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS	ATENDE	NÃO ATENDE



CNC | Fecomércio MG
Sindicatos Empresariais | Senac

Manutenção preventiva dos equipamentos, executada no mínimo a cada 6 (seis) meses, comprovada com relatório técnico fornecido pela empresa especializada, prestadora do serviço de manutenção		
Prateleiras para armazenamento de roupas limpas e empacotadas		
Carro transporte de roupa molhada e roupa seca		
ITEM – VEÍCULO DE TRANSPORTE DE ROUPA	ATENDE	NÃO ATENDE
Manutenção do veículo executada no máximo a cada 12 meses		
Procedimento e registro escrito da rotina de higienização e frequência		
Veículo em bom estado (Estado de conservação do veículo)		
ITEM - SANEANTES E DOMISSANITÁRIOS UTILIZADOS NO PROCESSO DE LAVAGEM	ATENDE	NÃO ATENDE
Ficha de informação de segurança De produtos químicos (FISPQ) de todos os produtos		
Procedimento de manipulação dos saneantes por sistema automatizado de dosagem e distribuição ou procedimento manual com a inclusão dos equipamentos de proteção individual e orientações quanto aos riscos químicos		
Prazo de validade dos saneantes domissanitários em uso ou armazenados		
RESPONSÁVEIS PELA INSPEÇÃO		
Nome e assinatura do responsável:		
Nome e assinatura do responsável:		

Nome e assinatura pelo responsável do estabelecimento

Data: ____ / ____ / ____

ANEXO V – TABELA REFERENCIAL DE PREÇO QUE SERÁ APLICADO O DESCONTO

ENXOVAL			
	ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR MÉDIO UNITÁRIO
1	CAPA DE TRAVESSEIRO	Tecido: Sarja 100% algodão /// Medidas: 50cm x 70 cm /// Cor: branca.	R\$ 2,11
2	CAPA PROTETORA DE COLCHÃO CASAL	Medidas: 138cm x 188cm x 25cm /// Cor branca // Tampo: tecido 60% poliéster /40% viscose /// Enchimento: Manta não tecido 100% poliéster siliconada /// Forro tampo: 85% poliéster 15% poliuretano/lateral: 100% poliéster //.	R\$ 5,51
3	CAPA PROTETORA DE COLCHÃO QUEEN	Medidas: 158cm x 198cm x 30cm ///Tampo: tecido 60% poliéster /40% viscose /// Enchimento: Manta não tecido 100% poliéster siliconada /// Forro tampo: 85% poliéster 15% poliuretano/lateral: 100% poliéster ///	R\$ 5,51
4	CAPA PROTETORA DE COLCHÃO SOLTEIRO	Medidas: 078cm x 188cm x 025 cm /// Cor branca /// Tampo: tecido 60% poliéster /40% viscose /// Enchimento: Manta não tecido 100% poliéster siliconada /// Forro tampo: 85% poliéster 15% poliuretano/lateral: 100% poliéster.	R\$ 5,42
5	COBERTOR CASAL	Medidas: 230cm x 245 cm /// Tecido: 100% acrílico.	R\$ 8,61
6	COBERTOR SOLTEIRO	Medidas: 160 cm x 220cm com variação de 220cm x 250cm /// Tecido: 100% acrílico.	R\$ 8,01
7	COLCHA CASAL	Tecido tipo Piquet - 100% algodão ou 58% algodão e 42% poliéster /// Medidas: 200cm x 255cm (casal) /// Grm 280. //Tecido misto medida 200x 255cm	R\$ 7,50
8	COLCHA SOLTEIRO	Tecido tipo Piquet - 100% algodão 58% algodão e 42% poliéster /// Medidas: 145cm x 255cm (solteiro)/// Tecido misto, medida 145x255 cm	R\$ 8,57
9	COLCHÃO	Espuma, densidade D33, com alça, antialérgico, antimoho. Capa tecido misto /// Casal (1,80m x 2,00m e variações, solteiro (0,78m x 1,88m e variações, 1,98m x 1,58m e variações).	R\$ 23,97
10	COLCHÃO DE BERÇO	Medida: 0,60m x 1,30m /// Espuma selada.	R\$ 20,00
11	CORTINAS (M2)	Tecido: Poliéster, linho, gorgurinho, trama de linho, jacquard, veludo, chantung, plástico.	R\$ 8,18
12	EDREDOM CASAL	Edredom de microfibra 180 fios (100% poliéster) – antiácido, antifúngico, antialérgico. Costura reforçada com acabamento em viés - manta siliconada de 250 g/m². Medidas: 1,80m x 2,40 m	R\$ 13,51

13	EDREDOM SOLTEIRO	Edredom de microfibra 180 fios (100% poliéster) – antiácara, antifúngico, antialérgico. Costura reforçada com acabamento em viés - manta siliconada de 250 g/m².	R\$ 14,51
		Cor: Branco Medidas: 1,50mx 2,40m	
14	EDREDOM/ QUEEN	Edredom de microfibra 180 fios (100% poliéster) – antiácara, antifúngico, antialérgico. Costura reforçada com acabamento em viés - manta siliconada de 250 g/m².	R\$ 13,51
		Cor: Branco	
		Medidas: 2,20m x 2,40 m	
15	FRONHA	Tecido: 100% algodão, 180 fios ou 50% algodão e 50% poliéster /// Medidas: 0,50cm x 0,70cm /// Cor: branca.	R\$ 2,22
16	FRONHA DE TRAVESSEIRO BEBÊ	Tecido: 100% algodão, 180 fios /// Medidas: 0,30cm x 0,40cm /// Cor: branca.	R\$ 1,22
17	LENÇOL CASAL	Composição: 100% algodão / 50% e algodão e 50% poliéster 180 a 200 fios /// Medidas: 2,50m x 2,90m /// Sem elástico.	R\$ 2,79
18	LENÇOL DE BERÇO	Composição: 100% algodão, 180 fios /// Medidas: 1,54m x 1,25m /// Sem elástico.	R\$ 2,22
19	LENÇOL QUEEN/OU MEDIDA ESPECIAL	Composição: 100% algodão, 180 a 200 fios /// Medidas: 2,80m x 2,50m ou 2,80 x 2,85 cm /// Sem elástico.	R\$ 2,82
20	LENÇOL SOLTEIRO	Composição: 100% algodão, 180 a 200 fios /// Medidas: 1,60m x 2,50m /// Sem elástico.	R\$ 2,73
21	MANTA CASAL	composição 100% poliéster, microfibra; medida 1,80x2,20m/gramatura mínima de 280 g/m.	R\$ 7,58
22	MANTA SOLTEIRO	composição 100% poliéster, microfibra; medida mínima 150x200 /gramatura mínima 250g/m a 300g/m.	R\$ 7,18
23	PISO DE BANHEIRO	Tecido: 90% algodão, 10% poliéster ///Medidas: 50cm x 70cm /// Gramatura 700 g/m².	R\$ 2,00
24	REDE	Tecido: Algodão /// Medidas: 4,00m x 1,20m.	R\$ 13,19
25	SAIA BOX CASAL	Composição: 50% Algodão, 50% poliéster ou 100% algodão. Medidas: 188 cm X138 cm x 24 cm..	R\$ 6,77
26	SAIA PARA BOX SOLTEIRO/ QUEEN	Composição: 50% Algodão, 50% poliéster ou 100% algodão. Medidas: 188 cm 78 cm x 24 cm//Queen 1,98 x 0,32m.	R\$ 7,35
27	TAPETE (m2)	Tecido: Viscose, poliéster, algodão, fibra sintética.	R\$ 27,91
28	TOALHA DE BANHO	Medidas: 86cm x 152cm ou 76cm x 152cm ou 80cm x 140 cm ///Cor: branca /// Aproximadamente gramatura 480 e 610 g/m² . Tecido: 95% algodão e 5% poliéster fio penteado (pode variar 90% algodão e 10 % poliéster).	R\$ 2,40

29	TOALHA DE ROSTO	Medida 48cm x 85cm (pode variar entre 45cm x 90cm ou 50cm x 80cm) /// Cor: branca /// gramatura 480 g/m² pode variar entre 480 a 610 g/m². Tecido: 95% algodão e 5% poliéster fio penteado (pode variar 90% algodão e 10% poliéster).	R\$	2,22
30	TRAVESSEIRO	Fibra de poliéster siliconada /// Capa 100% percal entre 180 a 200 fios /// Aproximadamente 500g de enchimento, com no mínimo 180 fios /// Cor: branca /// Gramatura da capa de no mínimo 200g/m² /// Tamanho da peça (largura x comprimento): 50cm x 70 cm.	R\$	6,51
31	TRAVESSEIRO PARA BEBÊ	Cor: branca, com enchimento de fibras poliéster siliconado, impermeabilizado /// Capa percal de no mínimo 180 fios /// Gramatura da capa de no mínimo 200g/m²	R\$	6,08
32	BANDEIRA	Tecido 100% poliéster	R\$	11,30
33	COLETES ESPORTIVOS	Tecido: tactel, malha, poliamida, poliéster, helanca /// Medidas: P, M, G e GG. Tamanho único.	R\$	2,73
34	MEIÃO DE FUTEBOL	meião em 4 fios, modelagem anatômica, punho duplo	R\$	2,34
35	ROUPA DE FUTEBOL	Camisa esportiva personalizada: tecido 100% poliéster drylCN, gola e mangas curtas. Calção esportivo: tecido 100% poliéster drylCN, com elástico e cordão de regulagem na cintura.	R\$	4,30
36	TOALHA DE MESA	Tecido: Poliéster/algodão/tergal/renda/cetim/chitão/oxford tecido misto.	R\$	4,15



CNC | Fecomércio MG
Sindicatos Empresariais | Senac

ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Percentual de Desconto (%)

Observações:

Declaramos que estamos de acordo com os itens:

1. O valor total previsto para a contratação é **R\$ 722.424,00 (setecentos e vinte e dois mil, quatrocentos e vinte e quatro reais)**, o valor do contrato poderá ser consumido em sua totalidade ou não, dependendo da necessidade.
2. No preço acima estão inclusos todos os impostos, seguros, taxas e quaisquer outras despesas relacionadas ao objeto da presente Licitação.
3. Esta proposta tem validade de, no mínimo, 90 (noventa) dias.
4. O abaixo assinado declara estar ciente de que não lhe caberá direito de exigir nenhuma multa ou indenização financeira, caso o Sesc em Minas decida não o contratar.
5. A Proposta apresentada contempla todas as exigências formais, especificações e condições constantes no Edital e Anexos.

.....de.....de 20____.

(Assinatura do representante legal da empresa)

(Nome do representante legal da empresa)

OBSERVAÇÃO: Este documento deverá ser preenchido preferencialmente em papel timbrado da empresa licitante e estar devidamente assinado por seu representante legal. Quando não for em papel timbrado, deverá constar o carimbo com CNPJ dessa empresa.